



עו"ס - חברה לניהול קופות גמל בע"מ

לכבוד: עו"ס - חברה לניהול קופות גמל בע"מ (להלן: "הקופה")

יפוי כח

קוד סביבת עבודה: KGAM קוד מפתוח: 1

אופן משלוח הבקשות*

בדואר ישראל: מחלקת קופת"ג - מדור תשלומים ת.ד. 35360 ת"א, מיקוד 6135301
בדואר סניפים: ניתן למלא ולשלוח באמצעות סניפי הבנק הבינלאומי
יש לזרף לטופס צילום ת"ז של מיופה כוח ומייפה הכח
* אין לשלוח בקשות במייל או בפקס

תאריך מילוי הטופס	שנה	חודש	יום	סניף	מס' עמית	קידומת	קופה
						0	0

א. אני החתום מטה _____ שם העמית _____ ת"ז _____ ממנה בזה את ה"ה שפרטיהם רשומים להלן, ☐ כל אחד לחוד / ☐ כולם ביחד:

פרטי מיופה כח א'

שם משפחה		שם פרטי		תעודת זהות/דרכון זר/ח.פ.	
				ב.ס.	
מזן		בית		מיקוד	
רחוב		יישוב			
קוד זיקה	מין	תאריך לידה/תאריך התאגדות	מס' טלפון	מס' טלפון	קוד מדינה
30	☐ 1 - זכר ☐ 2 - נקבה	שנה חודש יום			מסמך 1 - תושב 2 - תושב חוץ 3 - תאגיד 4 - תאגיד חוץ

חתימת מיופה הכח

פרטי מיופה כח ב'

שם משפחה		שם פרטי		תעודת זהות/דרכון זר/ח.פ.	
				ב.ס.	
מזן		בית		מיקוד	
רחוב		יישוב			
קוד זיקה	מין	תאריך לידה/תאריך התאגדות	מס' טלפון	מס' טלפון	קוד מדינה
30	☐ 1 - זכר ☐ 2 - נקבה	שנה חודש יום			מסמך 1-תושב 2-תושב חוץ 3-תאגיד 4-תאגיד חוץ

חתימת מיופה הכח

לפעול בשמי ובמקומי במסגרת חשבוני אצלכם המפורט לעיל (להלן: "החשבון"), להיות בא כוחי ומיופה כוחי, בשמי ובמקומי לתת הוראות מכל סוג ומין שהוא לקופה ו/או לחברה המנהלת ולעשות כל פעולה בחשבון לפי שיקול דעתו של מיופה כוחי הנ"ל שאני, כבעל החשבון, מורשה לעשותה.

מכיל לפעול בכלליות האמור לעיל יהיה מיופה כוחי מורשה לבצע הפעולות הבאות כולן או מקצתן:

- ☐ לקבל כל מידע ו/או מסמך הנוגע לחשבון.
- ☐ למשוך כספים מעת לעת מהחשבון.
- ☐ להעביר כספים ממסלול למסלול בקופה (בקופה מסלולית) על שמי.
- ☐ לסגור את החשבון.
- ☐ להעביר את החשבון לקופת גמל אחרת על שמי.
- ☐ לנהל מ"מ עם הקופה ו/או החברה המנהלת.

ב. מוצהר בזה במפורש כי מיופה כוחי יהיה מורשה לעשות את כל הפעולות המנויות לעיל או כל חלק מהם גם לטובת עצמו.

ג. אין מיופה כוחי רשאי להעביר יפוי כח זה או כל חלק ממנו לאחרים.

ד. אני מאשר כי כל פעולה שנעשתה ע"י מיופה כוחי הנ"ל או מי ממנו, תחייב אותי ויהיה לה אותו תוקף כאילו נעשתה אישית על ידי.

ה. ידוע לי כי כל האמור בטופס יפוי כח זה כפוף לדין לרבות תקנות מס הכנסה (כללים לאישור ולניהול קופות גמל) התשכ"ד - 1964 ותקנון הקופה ו/או תקנון החברה המנהלת.

ו. מינוי מיופה כוחי כאמור לא יגרע מסמכותי להמשיך ולתת הוראות לחברה המנהלת ו/או לקופה בהתאם לטפסים אלו. מוסכם בזאת מפורשות, כי החברה המנהלת ו/או הקופה לא יישאו באחריות כלשהי במקרה שמי מהן פעלה בהתאם להוראות נוגדות ו/או סותרות ממני וממיופה כוחי.

ולראיה כאתי על החתום

חתימת העמית

הצהרת עו"ד/הבנק

- זהו/היא - פרטי הזיהוי של העמית ומיופה/ה הכח אומתו, וצילום ☐ ת"ז ☐ דרכון זר + מסמך נוסף (רק לתושב חוץ) שלהם נאמן למקור, מצורף לטופס זה.
- חתימות על הטופס - הנגנו מאשרים בזאת כי העמית ומיופה/ה הכח חתמו בפנינו על טופס יפוי כח זה.

שם פקיד קופ"ג (פרטי ומשפחה)

חתימת הפקיד

תאריך

אישור הסניף (חתימה וחותמת)