



הוראה לחיוב חשבון

לכבוד

בנק

סניף

כתובת הסניף

תאריך: _____

קוד מסלקה		סוג חשבון	מספר חשבון בנק
בנק	סניף		
קוד המוסד			50658
אסמכתא/מס' מזהה של הלקוח בחברה			
קופה	קידומת	ח-ן עמית	

1. אני/נו הח"מ

שם בעלי/ החשבון כפי שמופיע בספרי הבנק	מס' זהות/ח.פ.
כתובת	מיקוד

נותנים לכם בזה הוראה לחייב את חשבוננו הנ"ל בסניפכם, בגין הפקדה לקופת גמל עו"ס, בסכומים ובמועדים שיומצאו לכם מדי פעם בפעם באמצעי מגנטי, ע"י עו"ס - חברה לניהול קופות גמל בע"מ כמפורט מטה ב "פרטי ההרשאה".

2. כמו כן יחולו ההוראות הבאות:

- עלינו לקבל מהמוטב את הפרטים הנדרשים למילוי הבקשה להקמת ההרשאה לחיוב החשבון.
- הרשאה זו ניתנת לביטול ע"י הודעה בכתב מאתנו לבנק או למוטב שתכנס לתוקף לא יאוחר מיום עסקים אחד ממועד קבלת הודעת הביטול בבנק. כמו כן ההרשאה ניתנת לביטול עפ"י הוראת כל דין.
- נהיה רשאים לבטל חיוב מסוים, ובלבד שהודעה על כך תימסר על ידנו בכתב לבנק, לא יאוחר מ- 3 ימי עסקים לאחר מועד החיוב. הזיכוי ייעשה בערך יום החיוב בתוך יום עסקים אחד ממועד ההודעה על הביטול.
- נהיה רשאים לדרוש מהבנק, בהודעה בכתב, לבטל חיוב, אם החיוב אינו תואם את מועד פקיעת התוקף שנקבע בהרשאה, או את הסכומים שנקבעו בהרשאה, אם נקבעו.
- הבנק אינו אחראי בכל הנוגע לעסקה שבינינו לבין המוטב.
- הרשאה שלא יעשה בה שימוש במשך תקופה של 24 חודשים ממועד אישורה על ידכם או ממועד החיוב האחרון, לפי המאוחר - בטלה.
- הבנק יפעל בהתאם להוראות הרשאה זו, בכפוף להוראות כל דין והסכם שבינינו לבין הבנק.
- הבנק רשאי להוציאנו מן ההסדר המפורט בהרשאה זו, או שלא לבצע פעולת תשלום לפי דרישת המוטב מכוח הרשאה זו, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, ויודיע לנו על כך מיד לאחר קבלת החלטתו תוך ציון הסיבה.

פרטי ההרשאה

<p>סכום החיוב ומועדו ייקבעו מעת לעת ע"י עו"ס - חברה לניהול קופות גמל בע"מ בהתאם להתחייבות כפי שנחתמה לבנק בטופס הרשאה לחיוב חשבון.</p>
--

פרטי חיוב

תאריך לחיוב חודשי	הצמדה למדד (מדד הבסיס - מדד הידוע במועד החיוב הראשון)	סכום לחיוב חודשי
	<input type="checkbox"/> סכום חיוב קבוע (לא להצמיד למדד)	<input type="checkbox"/> סכום חיוב צמוד למדד (ויוצמד למדד הבסיס מדי חודש)

הערה: בהיעדר סימון סכום החיוב יהיה סכום קבוע

חתימת בעלי החשבון _____

תאריך: _____

לידיעתכם: ניתן להגיש את הבקשה להקמת הרשאה גם באמצעות אתר האינטרנט של הבנק, ללא צורך בהגעה לסניף.

1. מקור טופס זה יימסר ללקוח ויועבר על ידו לאישור הבנק. 2. העתק ראשון יימסר ללקוח. הספח יוחזר ע"י הלקוח, לאחר אישורו ע"י הבנק. 3. העתק שני יתויק בסניף למעקב.